

**BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
VIỆN KHOA HỌC NÔNG NGHIỆP
VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 28 tháng 6 năm 2021

Số: 521/KHNN-TC

V/v: Đánh giá thực hiện nhiệm vụ NSNN năm 2021, xây dựng dự toán NSNN năm 2022 và giai đoạn 2022-2024 (nội dung chi thường xuyên)

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc

Căn cứ Luật ngân sách nhà nước số 85/2015/QH13 ngày 25/6/2015;
Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1574/QĐ-BNN-TC ngày 7/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định về lập và giao dự toán ngân sách nhà nước hàng năm cho các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc Bộ;

Căn cứ Công văn số 3636/BNN-TC ngày 15 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc hướng dẫn đánh giá thực hiện nhiệm vụ ngân sách nhà nước năm 2021, xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2022 và giai đoạn 2022-2024 (nội dung chi thường xuyên);

Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam (VAAS) yêu cầu các đơn vị đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ NSNN năm 2021, xây dựng dự toán ngân sách nhà nước (NSNN) năm 2022 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 3 năm 2022-2024 như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHI NSNN 06 THÁNG ĐẦU NĂM VÀ ƯỚC CẢ NĂM 2021

1. Trách nhiệm các đơn vị

Tất cả các đơn vị có trách nhiệm thực hiện đánh giá nhiệm vụ thu, chi dự toán NSNN 6 tháng đầu năm và dự kiến cả năm 2021, cụ thể:

- Thu NSNN: đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu của đơn vị năm 2021 (bao gồm: thu phí, lệ phí; thu sự nghiệp - ngoài nguồn thu NSNN;...): tăng, giảm, lý do... các Viện/ Trung tâm lưu ý đánh giá bao gồm các nguồn thu ngoài nguồn thu NSNN để xác định mức độ tự chủ.

- Chi NSNN:

+ Nhiệm vụ chi NSNN được cơ quan có thẩm quyền giao (thuận lợi, khó khăn) lưu ý đánh giá sự ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 đến khả năng thực hiện nhiệm vụ, giải ngân kinh phí, cũng như phát sinh các nhiệm vụ chi... báo cáo VAAS xem xét, xử lý.



+ Thực hiện cắt giảm, tiết kiệm chi thường xuyên theo công văn số 494/KHNN-TC ngày 14/6/2021.

+ Tình hình thực hiện kinh phí NSNN cấp cho tinh giản biên chế, khả năng tạo nguồn cải cách tiền lương.

+ Tình hình triển khai xây dựng các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025. Lưu ý nêu rõ các nhiệm vụ không tích hợp vào Chương trình mục tiêu giai đoạn mới, và nhu cầu kinh phí thực hiện các nhiệm vụ đó năm 2021.

+ Tình hình thực hiện các chương trình, dự án sử dụng vốn ngoài nước; các Quỹ tài chính ngoài ngân sách; dự trữ quốc gia.

II. XÂY DỰNG DỰ TOÁN THU, CHI NSNN NĂM 2022

1. Yêu cầu chung

- Xây dựng dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 theo đúng Luật NSNN và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật về quy trình, thời hạn; thuyết minh cơ sở pháp lý, căn cứ tính toán, giải trình phải đảm bảo phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ của Chỉ thị phát triển ngành 5 năm 2021-2025; đặc biệt lưu ý các mục tiêu được nêu tại Nghị quyết số 07-NQ/TW của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW, Nghị quyết số 27-NQ/TW, Nghị quyết số 28-NQ/TW;

- Tăng cường thực hiện các giải pháp, chính sách đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số quốc gia hướng tới Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số. Tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động rà soát các chính sách, nhiệm vụ trùng lặp, sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện theo mức độ cấp thiết, quan trọng và khả năng triển khai thực hiện năm 2022 để hoàn thành các nhiệm vụ, chương trình, dự án, đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt trên cơ sở nguồn ngân sách nhà nước được phân bổ và các nguồn huy động hợp pháp khác.

2. Dự toán thu ngân sách

- Các đơn vị có thu: đối với các khoản thu dịch vụ sự nghiệp công (không thuộc danh mục phí, lệ phí), không là chỉ tiêu giao dự toán thu, chi NSNN, nhưng phải lập dự toán riêng và xây dựng phương án sử dụng gửi cơ quan có thẩm quyền giám sát theo quy định. Các đơn vị tiếp tục thực hiện cơ chế tạo nguồn từ nguồn thu này và các khoản thu khác được để lại chi để thực hiện cải cách tiền lương và cơ chế tự chủ theo quy định.

3. Dự toán chi ngân sách

Các đơn vị xây dựng dự toán chi thường xuyên năm 2022 đảm bảo đúng chính sách, chế độ, định mức chi NSNN; lập dự toán chi thường xuyên đúng tính chất nguồn kinh phí, triệt để tiết kiệm, trong đó cần lưu ý một số nội dung sau:

- Lập dự toán chi phải đúng tính chất nguồn kinh phí. Dự toán chi mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản phải căn cứ quy định về tiêu chuẩn, định mức và chế độ quản lý, sử dụng tài sản công; hạn chế tối đa các hội nghị, hội thảo, công tác nước ngoài ... sử dụng ngân sách.

- Đối với dự toán kinh phí sửa chữa, bảo trì, cải tạo, nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất phải thực hiện theo đúng quy định tại Thông tư 92/2017/TT-BTC ngày 18/9/2017 của Bộ Tài chính.

- Đối với lĩnh vực khoa học và công nghệ phải phù hợp với định hướng, mục tiêu, Chiến lược phát triển KH-CN giai đoạn 2021-2025 và Kết luận số 50 KL/TU ngày 30/5/2014 của Ban Bí thư.

- Đối với lĩnh vực sự nghiệp: Xây dựng trên cơ sở khối lượng nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao và chế độ, định mức chi ngân sách quy định; tập trung bố trí chi cho những nhiệm vụ quan trọng được cấp có thẩm quyền giao; Xây dựng dự toán kinh phí Nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ cho các đơn vị sự nghiệp kinh tế công lập theo quy định của pháp luật về tự chủ đơn vị sự nghiệp công lập và pháp luật về giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm dịch vụ công sử dụng NSNN từ nguồn kinh phí chi thường xuyên.

- Đối với lĩnh vực hành chính:

+ Số biên chế được giao năm 2022 (trường hợp chưa được giao biên chế thì xác định bằng số được cơ quan có thẩm quyền giao năm 2021/số biên chế tính dự toán NSNN năm 2021 trừ đi (-) số biên chế phải tinh giản năm 2022 theo Đề án tinh giản biên chế được cấp có thẩm quyền phê duyệt, trong đó làm rõ số biên chế thực có mặt đến thời điểm 01 tháng 6 năm 2021, số biên chế chưa tuyển theo chỉ tiêu biên chế năm 2022 nêu trên.

+ Xác định Quỹ lương ngạch bậc, các khoản phụ cấp theo lương và các khoản đóng góp theo chế độ quy định theo mức lương cơ sở 1.490.000 đồng/tháng (tính đủ 12 tháng) do NSNN đảm bảo, bao gồm:

(i) Quỹ tiền lương của số biên chế có mặt tính đến thời điểm 01 tháng 6 năm 2021 (trong phạm vi chỉ tiêu biên chế năm 2022), được xác định trên cơ sở mức lương theo ngạch, bậc, chức vụ, phụ cấp lương và các khoản đóng góp theo chế độ;

(ii) Giảm quỹ tiền lương gắn với tinh giản biên chế;

(iii) Quỹ tiền lương của số biên chế được giao nhưng chưa tuyển, được dự kiến trên cơ sở mức lương cơ sở 1.490.000 đồng/tháng, hệ số lương 2,34/biên chế và các khoản đóng góp theo chế độ.

+ Thuyết minh cơ sở xây dựng dự toán các khoản chi đặc thù (cơ sở pháp lý, nội dung chi, mức chi, các nội dung liên quan khác) năm 2022 trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

- Đối với lĩnh vực giáo dục, đào tạo, dạy nghề và việc làm cần đảm bảo xây dựng đầy đủ các chính sách miễn giảm, hỗ trợ học tập...

- Đối với các Chương trình mục tiêu, các nhiệm vụ, dự án, đề tài, dự án ODA, NGO... xây dựng cho năm 2022 theo Đề án đã được phê duyệt cho giai đoạn 2021-2025.

- Đối với các đơn vị có danh sách viên chức thuộc đối tượng tinh giản biên chế trong năm 2022 theo quyết định cấp có thẩm quyền phải lưu ý tổng hợp dự toán tinh giản biên chế năm 2022 vào dự toán chung theo qui định tại Nghị định 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020.

III. LẬP KẾ HOẠCH TÀI CHÍNH – NSNN 3 NĂM 2020 - 2024

Căn cứ Chỉ thị phát triển ngành 5 năm 2021-2025, kế hoạch dự toán ngân sách 03 năm 2022-2024 các đơn vị lập kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 3 năm để tổng hợp theo quy định.

IV. VỀ MẪU BIỂU:

- Đối với dự toán năm 2022:

Áp dụng mẫu biểu quy định tại Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP (trong đó lưu ý, các lĩnh vực sự nghiệp áp dụng mẫu biểu số 12.1 đến 12.5).

- Đối với kế hoạch tài chính - NSNN 03 năm 2022 - 2024: áp dụng mẫu biểu từ số .13 đến số 19 ban hành kèm theo Thông tư số 69/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính hướng dẫn lập kế hoạch tài chính 05 năm và kế hoạch tài chính - NSNN 03 năm.

V. VỀ THỜI HẠN

Dự toán và báo cáo thuyết minh, đánh giá của đơn vị gửi về VAAS (qua Ban Tài chính, kế toán) trước ngày **30/06/2021** bằng văn bản, và theo địa chỉ email: bantaichinh@vaas.vn để tổng hợp báo cáo Bộ Nông nghiệp và PTNT.

Ngoài những nội dung hướng dẫn trên VAAS sẽ thông báo bổ sung ngay sau khi nhận được Thông tư hướng dẫn và số kiểm tra thu, chi NSNN 2022 và 2022-2004 của Bộ Nông nghiệp và PTNT, Bộ Tài chính.

Đề nghị các đơn vị khẩn trương chỉ đạo triển khai các nội dung trên./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để b/c);
- Lưu: VT,TC.



Đào Thế Anh